

FISA DE DATE

Tip anunț: Anunț de participare procedura proprie

Tip Legislație: Legea nr. 98/2016;

Norme interne procedura proprie aprobata prin H.C.L. nr. 58/28.05.2024

Achizitor:	Comuna Jegalia Judetul Calarasi
Titlul proiectului:	Servicii de catering constand in acordarea unui suport alimentar sub forma de meniu cald pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, conform H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa”, aprobat prin H.C.L. nr. 13/17.02.2025

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: COMUNA JEGALIA	
Adresa: Soseaua Calarasi-Fetesti, nr. 40, Judet: Calarasi, Localitate: Jegalia	
Localitate: Jegalia	Tara: România
Punct(e) de contact: Primaria Comunei Jegalia In atentie: Radu Nina - Responsabil achizitii	Telefon: +40 0242342021
E-mail: primariajegalia@gmail.com	Fax: +40 0242342021
Adresa/ele de internet (daca este cazul): https://primariajegalia.ro/	
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):	

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: Zile: 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, in masura in care solicitarile de clarificari sau informatiile suplimentare au fost adresate in termenul prevazut in anunțul de participare, este a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.	

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE): unitate administrativ teritoriala nivel local**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
Servicii de catering constand in acordarea unui suport alimentar sub forma de meniu cald pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, conform H.G. nr. 24/2024, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa”.
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrari	<input type="checkbox"/>	B) Produse	<input type="checkbox"/>	c) Servicii	<input checked="" type="checkbox"/>
Executare	<input type="checkbox"/>	Cumparare	<input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor	
Proiectare si executare	<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>	Anexa nr. 2	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/>	Inchiriere	<input type="checkbox"/>		
		Inchiriere cu optiune de cumparare	<input type="checkbox"/>		
		O combinatie intre acestea	<input type="checkbox"/>		
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□		Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□		Locul principal de prestare Comuna Jegalia Judetul Calarasi Cod RO312 Calarasi	
II.1.3) Procedura implica: Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>					
II.1.4) Descrierea succinta a contractului					
<p>Pentru a reduce impactul negativ asupra procesului educativ și pentru a încuraja participarea constantă la cursuri pe durata învățământului obligatoriu, este necesar să implementăm măsuri care să sprijine atât elevii, cât și întreaga comunitate educațională. În acest context, toți elevii înscriși la Școala Gimnazială nr. 1 Jegalia, precum și la unitățile de învățământ preșcolar și școlar aflate în subordinea acesteia, vor beneficia de un pachet alimentar sub forma de meniu cald. Această măsură are ca scop stimularea motivației pentru învățare și asigurarea unui suport material esențial, contribuind la creșterea accesului la educație pentru toți copiii, în special pentru cei provenind din medii defavorizate. În prezent, inegalitățile de șanse între elevi sunt amplificate de accesul limitat la resurse educaționale și de dificultățile financiare întâmpinate de familiile care trăiesc în condiții de vulnerabilitate socială. Astfel, mulți copii se confruntă cu lipsa unui cadru adecvat pentru a putea participa activ la educație și a obține performanțe școlare satisfăcătoare. În acest context, pachetul alimentar oferit elevilor nu doar că îmbunătățește starea lor de bine fizică, dar contribuie și la creșterea nivelului de concentrare și atenție în timpul orelor de curs. În același timp, este esențial să înțelegem că accesul redus la educație are efecte pe termen lung, ce pot contribui la o rată crescută a abandonului școlar și a părăsirii premature a școlii. Aceste fenomene au un impact negativ asupra integrării sociale și profesionale a tinerelor generații, consolidând cercurile vicioase ale excluziunii sociale și economice. Astfel, măsurile propuse fac parte dintr-o abordare națională, având ca scop reducerea abandonului școlar și promovarea unui sistem educațional mai echitabil, care să răspundă nevoilor fiecărui elev. Prin acest proiect, se urmărește nu doar sprijinirea elevilor din medii defavorizate, dar și consolidarea unui sistem educațional incluziv, care să asigure accesul nediscriminatoriu la educație. Astfel, prin măsurile adoptate, se promovează un mediu educațional favorabil, care să răspundă nevoilor fiecărui elev și să prevină marginalizarea, încurajând totodată succesul educațional și dezvoltarea armonioasă a copiilor. Proiectul va asigura suport alimentar pentru un număr de 303 prescolari și elevi înscriși în cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Jegalia, niveluri de învățământ, pachetele urmand a fi distribuite în cadrul unitatilor de învățământ de pe raza UAT Jegalia.</p>					
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile): 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2); 55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)					
II.1.6) Nu fi acceptate variante (oferte alternative)					
II.1.7) Valoarea estimata a contractului propus: Avand in vedere numarul de pachete necesar (303) pentru asigurarea suportului alimentar pentru prescolarii si elevii inscirsi in Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, valoarea totala estimata a serviciilor este de 666.000,00 lei fara TVA					

II.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: de la data semnării contractului până la data de 31.12.2025.

II.3) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI: NU

Nu se accepta actualizarea pretului contractului. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garanție de participareda x nu

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 3.330,00 lei (0,5% din valoarea estimată a contractului).
Cod IBAN RO82TREZ2015006XXX000185

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la data limită de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va prezenta, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

III.1.1.b) Garanție de buna execuțieda x nu

Cuantumul garanției de bună execuție este de 1% din prețul contractului, fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 39, alin. (3) și (4) din H.G. nr. 395/2016 și în formele menționate la art. 40 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 42, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează:

- i. Moneda în care se constituie,
- ii. Perioada de valabilitate,
- iii. Modalitatea de constituire,
- iv. Situațiile care determină reținerea,
- v. Situațiile în care este eliberată/restituită.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fondurile necesare au fost disponibilizate în baza H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasa” - *“În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. LI alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene: « (3) Prin derogare de la prevederile art. 77 alin. (4) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025 se implementează Programul național "Masa sanatoasa" finanțat de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, în limita sumei de 1.139.400 mii lei, aprobată într-o poziție distinctă într-o anexa la legea bugetului de stat pe anul 2025, pentru prescolarii și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Repartizarea sumelor pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ, precum și normele metodologice de aplicare a Programului național "Masa sanatoasa" pentru anul 2025 se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației și Cercetării »”.*

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.1.4. Legislația aplicabilă

NORME PROCEDURALE INTERNE pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, alin. 1, lit. d)

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința nr. 1: Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale; Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016,

privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale; Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) participant la procedură vor completa și prezenta: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016, Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 și Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lor; Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării, original sau copie conform cu originalul - (prevederile art. 165 alin. 3 și art. 166 alin. 2 din H.G. nr. 98/2016, se aplică corespunzător); Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; alte documente edificatoare, după caz;

Cerința nr. 2: Evitarea conflictului de interese. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 se va prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/terț susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	FUNCTIA
1.	Aurel Vasile	Primar
2.	Marius Chiriac	Viceprimar
3.	Nelu Radu	Secretar general al comunei
4.	Lucica Lutan	Șef serviciu financiar contabil
5.	Nina Radu	Referent achiziții publice
6.	Marcela Ciuca	Consilier superior
7.	Silviu-Adrian Lutan	Consilier superior
8.	Gigi-Valentin Neacsu	Inspector superior
9.	Nicolae Panaitescu	Consilier
10.	Petre Alexandru	Consilier
11.	Sevastian Pacionea	Consilier
12.	Elena Iosif	Consilier
13.	Costel Lolot	Consilier
14.	Cristian Cristea	Consilier
15.	Daniela Blebea	Consilier
16.	Eugen Mihai	Consilier
17.	Marian Besman	Consilier
18.	Corina Manole	Consilier
19.	Stefan Radu	Consilier

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1: Operatorii economici (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte), care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care

să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (în aplicarea prevederilor art. 173 din Legea nr. 98/2016)

Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant sau Terț Susținător trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității sale profesionale, prin înscrierea în registrul comerțului.

Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente echivalente, în original sau copie conform cu originalul, valabile la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă obiectul de activitate principal sau secundar respectiv servicii de catering care fac obiectul achiziției (original sau copie conform cu originalul). Operatorii economici care se afla în stare de faliment sau lichidare vor fi descalificați.

Nota: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, cerința se demonstrează de fiecare membru al grupului, prezentându-se în acest sens documentul solicitat Codul CAEN din certificatul constatator fiecărui operator economic din grup trebuie să aibă corespondent pentru partea din contract pe care o realizează.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerința nr. 2: Se va prezenta Autorizația de funcționare emisă de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor, în original sau copie conform cu originalul, valabilă la data deschiderii ofertelor

III.2.2.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința referitoare la lista principalelor servicii similare prestate în mod corespunzător. Prin servicii similare se înțelege servicii de catering. Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieri de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei, a prestat servicii de catering/similare, în cadrul a maxim 3 contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 600.000,00 lei, exclusiv TVA.

Pentru scopul acestei proceduri:

1. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13), așa cum este indicat în Anunțul de participare simplificat sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă,

2. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa Declarație pe propria răspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații relevante ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani impliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, și va enumera documentele care atestă îndeplinirea cerinței cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA; Pentru dovedirea experienței similare vor depune spre ex.: contracte prestări servicii, recomandări/procese verbale de recepție parțiale sau finale (prin care să se confirme prestarea de servicii similare). În cazul depunerii unei oferte comune, declarația pe propria răspundere împreună cu documentele doveditoare, se vor depune de către fiecare operator economic în parte. Din aceste certificări trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței. Mai exact, respectivele documente trebuie să indice: a) obiectul contractului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica

indeplinirea cerintei privind experienta similara, b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, c) valoarea in lei fara TVA, d) perioada (mai exact intervalul periodic- data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractual, e) sa precizeze daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit. Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate. Intra in categoria documentelor sus mentionate procesele verbale de receptie sau recomandari sau documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara. Contractul se va prezenta doar insotit de cel putin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacand dovada ca prestarea serviciilor a fost dusa la bun sfarsit. Documentele vor fi prezentate in original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Nu vor fi acceptate decat documentele enumerate la nivelul Declaratiei prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" insotite de traducere autorizata in limba romana - de catre ofertantul clasat pe locul I la solicitarea autoritatii contractante. Pentru calculul echivalentei leu/alta valuta se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Pentru a demonstra indeplinirea cerintei minime privind experienta similara, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

- i. sa invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;
- ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își **exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități** pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:
 - a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea, precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include dar nu se limitează la:
 - (i) o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

	<p>i. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);</p> <p>În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, Terțul Susținător trebuie să:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. îndeplinească cerința minimă referitoare la "realizarea în mod corespunzător de lucrări similare"; ii. să nu se afle în una din situațiile descrise în Fișa de Date a Achiziției ca reprezentând motiv de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit. <p>În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru transmiterea Ofertei următoarele: <ol style="list-style-type: none"> a. Acordul de asociere;
<p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i> Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</p>

IV.2) CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Cel mai bun raport calitate-pret.

Factor de evaluare nr. 1 - Componenta financiară

Prețul total al ofertei - P(n) - punctaj maxim acordat - 20%

Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctaj maxim - adică 20 puncte.

Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul P(n) se calculează proporțional, după următoarea formulă:

$$P(n) = (\text{Prețul minim ofertat} / \text{Prețul } n) \times \text{punctaj max. alocat.}$$

Factor de evaluare nr. 2 - Pondere materia primă din prețul unitar

Punctaj maxim acordat - 60%.

Factorul tehnic materie primă va ține cont de faptul că cel puțin 60% din prețul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achiziția materiei prime.

Pentru ofertantul care alocă cea mai mare pondere din prețul pachetului alimentar materiei prime se acordă punctajul maxim alocat - 60 puncte.

Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul P(n) se calculează proporțional, după următoarea formulă:
 $P(n) = (\text{Pondere ofertată} / \text{Pondere maximă}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acesteia în cadrul prețului unitar propus (ex: specificații produse, cost achiziție/distribuție, furnizori etc.).

Ofertele al căror cost cu materia primă nu este de cel puțin 60% vor fi respinse.

Pentru ofertarea de 60% din prețul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime nu se acordă punctaj, aceasta fiind condiție obligatorie.

Factor de evaluare nr. 3 - Timpul de livrare (minute) raportat la distanța dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar, unde ofertantul produce pachetele alimentare, și locul livrării.

Punctaj maxim acordat - 20%.

Se acceptă un timp de acoperire a punctelor de livrare, de maxim 60 minute, iar oferta/ofertele care prezintă un timp de livrare mai mare de 60 de minute vor fi respinse.

Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de livrare” se acordă astfel:

a) Pentru timpul de livrare cel mai scurt (Tmin) se acordă punctajul maxim - 20 puncte.

b) Pentru alt timp decât cel prevăzut la lit. a se acordă punctajul astfel:

$P(n) = (T_{min}/T_n) \times 20 \text{ puncte}$

Unde:

P(n) - punctajul ofertei care se evaluează

Tmin = timpul cel mai scurt de livrare

Tn = timpul de livrare menționat în oferta care se evaluează.

Pentru verificarea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta documente justificative privind numărul mijloacelor de transport autorizate, pe care le va utiliza pentru livrare, și documente care atestă numărul de persoane avizate, implicate în procesul de distribuție și livrare a pachetelor alimentare.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta

ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 90 de zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTEI

Termenul limita de depunere a ofertelor (data și ora): **04.03.2025 – 12:00**

Adresa la care se primesc ofertele: **DATA 04.02.2025, ora 12:00, PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, E-mail – primariajegalia@gmail.com; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://primariajegalia.ro/>.**

Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: Solicitarile de clarificari se vor transmite cu maxim 4 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Data limita de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor publica/transmite cu maxim 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Locul de procurare a documentației de atribuire: PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, E-mail – primariajegalia@gmail.com; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://primariajegalia.ro/>.

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de servicii: Procedura proprie conform Normelor interne aprobata prin H.C.L. nr. 58/28.05.2024.

IV.4.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica trebuie întocmită conform cerințelor din caietul de sarcini astfel incat sa permită identificarea cu ușurința a corespondentei cu specificațiile tehnice. Oferta tehnica trebuie întocmită astfel încât procesul de evaluare a informațiilor din propunerea tehnica să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentant legal sau imputernicit, va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica va fi insotita de urmatoarele:

Prezentarea generala a punctului de lucru, insotita de fotografii relevante.

Declarațiile privind sanatatea si protecția muncii, in original, datata si semnata de reprezentantul legal/imputernicit.

Informații detaliate privind reglementările care sunt in vigoare la nivel național si se refera la condițiile de munca si protecția muncii, securității si sanatatii in munca;

Declaratie privind acceptarea cluzelor contractuale contract de achiziție si clauze contractuale din documentația de atribuire insusite prin semnare si stampilare pe fiecare fila de către reprezentantul legal sau imputernicit, indicând faptul ca ofertantul le- a citit, inteles si acceptat pe deplin.

Variante de meniu.

IV.4.3. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor si trebuie elaborate astfel incat sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractuluicu respectarea actelor normative in vigoare in domeniul achizițiilor publice.

Propunerea financiara trebuie sa prezinte detaliat modul de calcul al ofertei -vafoare/portie/zi/persoana.

Propunerea financiara va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentantul legal sau imputernicit; va avea un caracter ferm si obligatotriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea financiara va conține:

« Formularul de oferta - formular.nr.10

» Anexa la oferta

Erorile aritmetice se corectează după cum urmeaza:

-daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzător.

In cazul unei discrepante intre prețul unitar si prețul total, se va lua in considerare prețul unitar. Preturile unitare cuprinse in propunerea financiara vor fi stabilite in lei si nu vor cuprinde TVA. Elaborarea propunerii financiare in alta fora decât cea stabilita mai sus; va avea ca efect respingerea ca inacceptabile a ofertei. Daca prețul ofertat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma.

Obs. Lipsa propunerii financiare va duce la excluderea operatorului economic din procedura.

IV.4.4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta tehnica/ financiara si documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Jegalia.

Oferta tehnica; financiara si documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Comunei Jegalia.

Propunerea financiara, documentele de calificare si propunerea tehnica; vor fi opisate, vor fi numerotate pe fiecare pagina, se vor introduce in plicuri separate, marcate corespunzător cu denumirea ofertantului si conținutul plicului, respectiv: "documentele de calificare", "propunerea tehnica" si "propunerea financiara", Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autorității contractante (PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, Codul NUTS: RO312 Calarasi) si achiziția la care participa.

Oferta trebuie sa conțină:

- Scrisoare de înaintare: formular.nr.1;

- Garanția de participare;

- Toate celelate documente solicitate (conform cerințelor de mai sus)

Intocmit
Responsabil Achizitiei Publice
Radu Nina